

Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области  
**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа № 2 г. Суровикино**  
**(МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино)**  
404415 ул.Советская 144а г.Суровикино Волгоградская область,  
тел.8(84473) 2-14-80; 2-28-60 E-mail: [sur\\_sh.2@volganet.ru](mailto:sur_sh.2@volganet.ru)  
ОКПО 22433589 ИНН 3430031951 КПП 343001001 ОГРН 1023405962909

## ПРИКАЗ

11.11.2025 г.

№ 394

### **О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах и диагностической работы по математике в форме ЕГЭ для обучающихся 10 «А» класса МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 29 июля 2025 г. №692 "Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2026 году", от 22.08.2025г № 177А «Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Суровикинском муниципальном районе в 2026 году», Планом мероприятий ("дорожной карты") «Организация подготовки к проведению и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МКОУ СОШ №2 г. Суровикино в 2025-2026 учебном году», а также в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино **п р и к а з ы в а ю** :

- 1. 03 декабря 2025 г.** провести в 8:00 по местному времени
  - тренировочное итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9-х классов;
  - административную контрольную работу по математике в форме ЕГЭ (базовый уровень) для обучающихся 10А класса.
2. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку и проведение административной контрольной работы по математике в школе Подшивалову О.В., старшего методиста.
3. Подшиваловой О.В. старшему методисту:
  - 3.1.организовать информирование учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку путем информационных писем для родителей, классных часов для обучающихся, размещения информации об условиях прохождения итогового

собеседования на официальном сайте школы;

3.2. организовать информирование обучающихся 10-х классов о проведении диагностической работы по математике в форме ЕГЭ (базовый уровень).

3.3. обеспечить готовность и безопасные условия проведения тренировочного итогового собеседования по русскому языку;

3.4. организовать подбор педагогических работников, привлекаемых к проведению итогового собеседования и административной контрольной работы в школе.

3.4. обеспечить техническую поддержку проведения тренировочного итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями;

3.5. обеспечить проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку в школе 03.12.2025 года в соответствии с утвержденными рекомендациями;

3.7. обеспечить членов комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку инструктивными материалами.

1. Утвердить состав членов комиссии, участвующих в организации и проведении итогового собеседования:

- Еманова О.В. – старший методист - председатель,
- Кравченко С.В. - технический специалист,
- организаторы - собеседники в аудиториях: Пшеничная Ж.М. – учитель музыки, Гринько М.Н. – учитель иностранного языка, Короткова Е.Е. – учитель хореографии, Александрина Л.И. – учитель географии, Севостьянова Л.В. – учитель математики, Соловьева И.Т. – учитель биологии.
- эксперты - учителя русского языка и литературы: Атаева П.Р., Бабаева С.В., Бузулуцкая О.В., Иванова С.С., Еременко Т.А., Хилюта С.Р.
- организаторы вне аудитории: Толстолицкий А.А. – учитель технологии;

5. Кравченко С.В. как техническому специалисту:

5.1 обеспечить информационно-технологическую помощь в организации и проведении итогового собеседования;

5.2 осуществить сохранение аудио-файлов на внешний носитель;

5.3 организовать проверку работоспособности технических средств 2.12.2025 года.

6. Емановой О.В. – старшему методисту, члену комиссии:

6.1 определить изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового собеседования;

6.2 назначить дежурных и определить места дежурства в помещении проведения собеседования;

7. Классным руководителям Зазерновой О.Н., Еременко Т.А., Колушкиной О.П., Лебедевой М.П. обеспечить:

- явку учащихся для участия в тренировочном итоговом собеседовании по русскому языку;
- наличие у участников тренировочного итогового собеседования документа, удостоверяющего личность.

8. Утвердить состав членов комиссии, участвующих в организации и проведении диагностической работы по математике в 10А классе:

- организаторы в аудиториях: Бирюкова О.А. – социальный педагог, Фролова Н.А. –

учитель английского языка, Иванова Т.В. – учитель русского языка и литературы,  
Абдулалиева А.Б. – учитель английского языка.

2. Рощиной Н.А., ответственной за ведение школьного сайта, данный приказ  
разместить на официальном сайте школы.

Ответственность за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино



Серебрякова Е. А.

С приказом ознакомлены:

---